



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

## П Р И К А З

13.05.2020

№СЭД-26-01-06-413

**О внесении изменений в  
Порядок предварительного  
согласования совершения  
государственным бюджетным  
учреждением,  
подведомственным  
Министерству образования и  
науки Пермского края,  
крупных сделок, утвержденный  
приказом Министерства  
образования и науки Пермского  
края от 15 июня 2013 г. №СЭД-  
26-01-04-643**

В соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Порядок предварительного согласования совершения государственным бюджетным учреждением, подведомственным Министерству образования и науки Пермского края, крупных сделок, утвержденный приказом Министерства образования и науки Пермского края от 15 июня 2013 г. №СЭД-26-01-04-643 (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. в первом абзаце пункта 3 Порядка слова «главным бухгалтером» исключить.

1.2. пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. В случае подачи Заявки с нарушением требований, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, бюджетное учреждение в течение 7 календарных дней с даты получения замечаний в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка устраняет выявленные нарушения. При этом срок согласования совершения крупной сделки, установленный пунктом 5 настоящего Порядка, исчисляется с даты представления оформленной надлежащим образом Заявки и приложенных к ней документов. В случае если по истечении указанного срока нарушения не устранены, Министерство отказывает в рассмотрении Заявки и письменно информирует руководителя

бюджетного учреждения об отказе в согласовании совершения крупной сделки.

1.3. в пункте 6 Порядка слова «и контроля» исключить.

1.4. пункт 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«7. Ответственный специалист отдела финансирования управления экономики образования Министерства в течение 3 рабочих дней направляет Заявку бюджетного учреждения на рассмотрение и подготовку заключения в отдел организации закупок и ведомственного контроля управления экономики образования Министерства.».

1.5. пункт 8 Порядка изложить в следующей редакции:

«8. Специалист отдела организации закупок и ведомственного контроля управления экономики образования Министерства на основании представленных документов:

проверяет документы, представленные бюджетным учреждением на предмет их соответствие требованиям законодательства о контрактной системе Российской Федерации;

уведомляет в письменном виде бюджетное учреждение о необходимости представить дополнительные документы в течение 7 календарных дней со дня выявления недостатков (неполноты, недостоверности) представленных документов и получения замечаний;

принимает доработанный вариант документов к повторному рассмотрению, в сроки, установленные пунктом 4 настоящего Порядка;

готовит заключение о согласовании предоставленных документов бюджетным учреждением, либо об отказе в согласовании (далее - Заключение) в течение 5 рабочих дней и направляет ответственному специалисту отдела финансирования управления экономики образования Министерства.»

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты опубликования.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования и науки Пермского края Шабурову О.В.

Министр

Р.А.Кассина